

一時保育事業利用申込書

せんだん保育園長 様

年 月 日

フリガナ			性別	生年月日		
児童名			男・女	年 月 日生		
住所	TEL() ー					
利用期間 利用される曜日	年 月 日～ 年 月 日まで 月・火・水・木・金					
希望利用時間	午前・午後 時 分～ 午前・午後 時 分					
	続柄	フリガナ 氏名	年齢	※ 勤務先等	※ 勤務先等連絡先	※ 携帯
同居の 家族及び その 状況						
その他 緊急連絡先						

- ★園から電話連絡する際の優先順位を太枠内に記入してください。(①・②・③・・・)
- ★緊急時に必要となりますので※印内は必ず詳しく記入してください。
- ★勤務先にて、部署、病棟等ありましたら記入してください。

〈送迎について〉○をつけてください。

(送迎者) 母・父・祖母・祖父・その他()	(送迎手段) 徒歩・自家用車・その他()
---------------------------	--------------------------

※記入していただいた方以外のお迎えの際は必ずお知らせください。連絡のない場合はお迎えに来ていただいても引き渡せない場合があります。

〈救急カード〉

健康保険証(区分)○をつけて下さい	記号	番号
国保・社保・共済・その他	氏名	保険者番号
薬品アレルギー	・ある() ・ない	
食物アレルギー	・ある() ・ない ・不明(低月齢の為)	
既往歴	・熱性けいれん(歳 ヶ月 回) ・脱臼(歳 ヶ月 部位()) ・その他()	

※連絡先、勤務先、保険証等の記載事項に変更が生じましたら、速やかに担当までお知らせください。

上記の通り、一時保育事業を利用したいので申し込みます。

申込者:

印

◎保育園の申込み(今年度) ・ している ・ していない ・ する予定(月～)

◎一時保育を知ったきっかけ (複数可) ・ ホームページ ・ 未来塾 ・ ポスター ・ 知り合いの紹介 ・ 大津市の紹介
・ その他()

◎一時保育を利用される理由 (複数可) ・ 仕事 ・ 出産 ・ 私用 ・ リフレッシュ ・ 家庭の事情 ・ 育児に悩みがある
・ 保育園に入園できなかった ・ 集団生活に慣れさせたい ・ 生活リズムをつけたい
・ その他()